

ФЕДЕРАЦІЯ ФУТБОЛУ УКРАЇНИ



Об'єднаємось заради футболу!

РЕГЛАМЕНТ
З АТЕСТАЦІЇ ФУТБОЛЬНИХ КЛУБІВ
ПРОФЕСІОНАЛЬНОЇ ФУТБОЛЬНОЇ ЛІГИ УКРАЇНИ

Видання - 2015

ЗМІСТ

Частина I. Загальні положення		5
Стаття 1.	Сфера застосування	5
Стаття 2.	Положення системи атестації футбольних клубів	5
Стаття 3.	Мета та завдання Регламенту	6
Стаття 4.	Визначення термінів	7
Частина II. Система атестації футбольних клубів		14
Стаття 5.	Політика ФФУ щодо надання особливих умов	14
Глава 1. Ліцензіар		14
Стаття 6.	Поняття та обов'язки	14
Стаття 7.	Директивні органи	15
Стаття 8.	Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів в особі ЦЛ ФФУ	18
Стаття 9.	Перелік санкцій	19
Стаття 10.	Порядок атестації	19
Стаття 11.	Процедура оцінювання	20
Стаття 12.	Забезпечення рівних умов і конфіденційності	20
Глава 2. Претендент на атестат. Атестат		20
Стаття 13.	Визначення претендента на атестат і правило трьох років	20
Стаття 14.	Аматорський футбольний клуб – претендент на атестат	21
Стаття 15.	Загальні обов'язки претендента на атестат	22
Стаття 16.	Атестат	22
Глава 3. Критерії атестації		23
Стаття 17.	Загальні положення	23
Розділ I. Спортивні критерії		23
Стаття 18.	Програма розвитку дитячо – юнацького футболу	23
Стаття 19.	Дитячо – юнацькі команди клубу	25
Стаття 20.	Медичне забезпечення футболістів	26
Стаття 21.	Реєстрація футболістів	26
Стаття 22.	Контракт з професіональним футболістом	26
Стаття 23.	Питання арбітражу футбольних матчів і Правила гри	26
Стаття 24.	Принципи расової рівності, антидискримінаційної практики та боротьби з насильством	26

Розділ II. Інфраструктурні критерії		27
<i>Стаття 25.</i>	<i>Стадіон, затверджений для участі у національних клубних змаганнях</i>	27
<i>Стаття 26.</i>	<i>Навчально-тренувальні об'єкти – доступність</i>	27
<i>Стаття 27.</i>	<i>Навчально-тренувальні об'єкти – затверджена інфраструктура</i>	28
Розділ III. Кадрово-адміністративні критерії		28
<i>Стаття 28.</i>	<i>Секретаріат клубу</i>	28
<i>Стаття 29.</i>	<i>Керівник (директор) клубу</i>	28
<i>Стаття 30.</i>	<i>Співробітник з фінансових питань</i>	28
<i>Стаття 31.</i>	<i>Співробітник зі зв'язків з засобами масової інформації</i>	29
<i>Стаття 32.</i>	<i>Лікар команди</i>	29
<i>Стаття 33.</i>	<i>Фізіотерапевт (масажист)</i>	30
<i>Стаття 34.</i>	<i>Співробітник з питань безпеки (офіцер безпеки)</i>	30
<i>Стаття 35.</i>	<i>Стюарди</i>	30
<i>Стаття 36.</i>	<i>Співробітник по роботі з уболівальниками</i>	31
<i>Стаття 37.</i>	<i>Головний тренер головної команди клубу</i>	31
<i>Стаття 38.</i>	<i>Помічник тренера головної команди клубу</i>	31
<i>Стаття 39.</i>	<i>Керівник програми розвитку дитячо – юнацького футболу клубу</i>	32
<i>Стаття 40.</i>	<i>Тренери дитячо – юнацьких команд</i>	32
<i>Стаття 41.</i>	<i>Керівник (менеджер) з маркетингу</i>	33
<i>Стаття 42.</i>	<i>Універсальне положення щодо кваліфікації тренерів згідно з положенням Тренерської конвенції УЄФА</i>	33
<i>Стаття 43.</i>	<i>Права і обов'язки</i>	34
<i>Стаття 44.</i>	<i>Заповнення вакантної посади протягом спортивного сезону</i>	34
Розділ IV. Правові критерії		34
<i>Стаття 45.</i>	<i>Заява (декларація) у зв'язку з участю у національних клубних змаганнях</i>	34
<i>Стаття 46.</i>	<i>Мінімальна правова інформація</i>	35
Розділ V. Фінансові критерії		36
<i>Стаття 47.</i>	<i>Структура управління і власності організації, що звітує, та периметр звітності</i>	36
<i>Стаття 48.</i>	<i>Річна фінансова звітність</i>	37
<i>Стаття 49.</i>	<i>Відсутність простроченої заборгованості перед іншими футбольними клубами</i>	38
<i>Стаття 50.</i>	<i>Відсутність простроченої заборгованості перед співробітниками</i>	39
<i>Стаття 51.</i>	<i>Відсутність простроченої заборгованості перед</i>	40

Частина III. Заключні положення		41
<i>Стаття 52.</i>	<i>Офіційний текст і мова листування</i>	41
<i>Стаття 53.</i>	<i>Додатки</i>	41
<i>Стаття 54.</i>	<i>Дисциплінарні процедури</i>	41
<i>Стаття 55.</i>	<i>Положення про введення в дію</i>	41
<i>Стаття 56.</i>	<i>Затвердження, анулювання і набирання чинності</i>	41
ДОДАТОК I	Політика надання особливих умов	42
ДОДАТОК II	Виняткове застосування системи атестації клубів	45
ДОДАТОК III	Порядок атестації	46
ДОДАТОК IV	Визначення аудитора і процедур оцінки, що проводиться аудитором	48
ДОДАТОК V	Додаткова інформація про доходи та витрати	49
ДОДАТОК VI	Поняття «простроченої заборгованості»	50

Стаття 1. Сфера застосування

Цей Регламент прийнятий Виконкомом ФФУ у відповідності до п. 4.2. статті 8 п.4.8. статті 9 п.2.6. статті 23 та статті 37 Статуту ФФУ впроваджується у дію з дати прийняття рішення у відповідності до п.2 статті 27 Статуту ФФУ і розповсюджується на клуби, які беруть участь у Всеукраїнських змаганнях з футболу серед команд клубів ОФК «Професіональна футбольна ліга України».

Стаття 2. Положення системи атестації футбольних клубів

Всі положення Регламенту застосовуються кожного разу, коли на них явним чином надається певне посилення з питань організації та проведення національних клубних змагань. Регламентом регулюються права, обов'язки та відповідальність всіх сторін, що беруть участь у системі атестації футбольних клубів і визначаються такі положення:

- а) мінімальні вимоги, яким повинна відповідати ФФУ, як член УЄФА, щоб мати можливість виступати у якості ліцензіара підконтрольних клубів і мінімальний пакет процедур, які повинен виконати ліцензіар, аби отримати правильне оцінювання критеріїв атестації;
- б) визначення претендента (-ів) на атестат (ліцензіатів) для участі у національних клубних змаганнях;
- в) мінімальні вимоги зі спортивного, інфраструктурного, кадрово – адміністративного, правового і фінансового критеріїв, яким повинен відповідати клуб, аби отримати атестат для участі у національних клубних змаганнях.

Регламент також врегульовує права, обов'язки та відповідальність всіх учасників процедури для належного виконання завдань, в тому числі контроль фінансової діяльності клубів та визначає такі положення:

- а) мінімальний набір процедур, які повинні виконати ліцензіати і ліцензіари під час оцінки критеріїв діяльності клубів, а також обов'язки ліцензіата під час проведення національних клубних змагань;
- б) принципи контролю, які повинні виконуватися ліцензіатами, клуби яких допущені до національних клубних змагань.

Стаття 3. Мета та завдання Регламенту

Метою і завданням Регламенту є:

- а) подальше сприяння розповсюдженню і безперервному удосконаленню усіх аспектів розвитку українського футболу, а також незмінне пріоритетне ставлення до розвитку клубного дитячо-юнацького футболу, підготовці та вихованню власних футболістів у структурах професіональних клубів;
- б) забезпечення високого рівня управління і організації роботи на клубному рівні;
- в) утримання, реконструкція і розвиток спортивної інфраструктури клубу таким чином, щоб футболісти, тренери, глядачі та представники засобів масової інформації були забезпечені відповідними добротними, якісними та безпечними спортивними спорудами;
- г) забезпечення чесних і справедливих умов та чіткого проведення змагань з футболу під егідою ФФУ;
- д) впровадження єдиної системи порівняльного аналізу показників українських клубів з фінансових, спортивних, правових, кадрово-адміністративних та інфраструктурних критеріїв.

Кожний ліцензіат спільно з ліцензіаром повинні забезпечити дотримання принципу фінансового «фейр-плей» у змаганнях з футболу, а саме:

- а) розвиток економічного і фінансового потенціалу українських клубів, підвищення рівня їх прозорості та забезпечення підтвердження ділової репутації;
- б) забезпечення захисту кредиторів з обов'язковою гарантією своєчасного виконання клубами власних обов'язків перед співробітниками, соціальними фондами, податковими органами та іншими клубами;
- в) укріплення фінансової дисципліни і раціональне використання клубних фінансів;
- г) стимулювання клубів до роботи;
- д) стимулювання відповідального ставлення до прибутків і видатків з урахуванням довгострокових інтересів розвитку клубу;
- е) забезпечення життєдіяльності та сталого розвитку українського клубного футболу у довгостроковій перспективі.

Стаття 4. Визначення термінів

В Регламенті застосовуються такі терміни:

- ААФУ** – Всеукраїнська спілка громадських організацій «Асоціація аматорського футболу України».
- Апеляційний комітет ФФУ з атестації футбольних клубів** – постійний орган другої інстанції в системі атестації футбольних клубів, який згідно з п.3 ст.37 Статуту ФФУ ухвалює рішення щодо апеляцій футбольних клубів, поданих у письмовому вигляді і приймає остаточне, обов'язкове для виконання рішення, з питань видачі атестату.
- Асоційована компанія** – організація, включаючи організацію без створення юридичної особи, таку як партнерство, яка не є ні дочірньою, ні зацікавленою в спільному підприємстві і на яку інвестор має значний вплив.
- Атестат** – документ, який підтверджує виконання ліцензіатом мінімальних вимог Регламенту з атестації, надає право участі у змаганнях з футболу, які організовує та проводить ФФУ і ОФК «Професіональна футбольна ліга України».
- Атестований футбольний клуб** – клуб-претендент на атестат, який пройшов процедуру атестації і якому Комітетом ФФУ з атестації футбольних клубів виданий атестат.
- Виплати за іміджеві права** – суми належні співробітникам (як прямо, так і опосередковано) в результаті контрактних домовленостей з претендентом на атестат/ліцензіатом за право використання їхнього іміджу чи репутації у зв'язку з діяльністю, пов'язаною та/або не пов'язаною з футболом.
- Витрати на реєстрацію футболіста** – суми, сплачені і/або що підлягають сплаті за придбання права реєстрації футболіста.
- Витрати включають у себе:
- плату за трансфер для забезпечення

	<ul style="list-style-type: none"> реєстрації; • збір за трансфер (якщо це встановлено); • винагорода посередника; та • інші прямі витрати за придбання права реєстрації футболіста, у тому числі на компенсацію підготовки і відрахування у фонди.
Група	– головне підприємство або організація, яка має одне або декілька дочірніх підприємств.
Додаткова інформація	– інформація, яка повинна надаватися ліцензіару на додаток до фінансової звітності, якщо мінімальні вимоги з надання інформації або звітності не будуть дотримуватися.
Дочірня структура	– організація, що контролюється іншою організацією, яка для неї є головним підприємством.
ДЮФЛУ	– Громадська спілка «Всеукраїнська Дитячо-юнацька футбольна ліга України».
ДЮСЗ	– дитячо-юнацький спортивний заклад, що має статус юридичної особи відповідно до законодавства України, забезпечує навчально-тренувальний процес та бере участь у змаганнях з футболу, або футбольна школа (незалежно від форми власності), підпорядкована клубу.
Звітний період	– фінансовий звітний період, який закінчується відповідною датою і не обов'язково дорівнює календарному року.
Значний (суттєвий) вплив	– можливість впливати, але не контролювати фінансову та оперативну політику прийняття рішень. Значний вплив може бути отримано часткою власності, статутом або угодою. Для уникнення сумнівів, сторона або сукупність сторін з однаковою кінцевою контрольною частиною (виключаючи ФФУ, колективних членів ФФУ та

афілійовані ліги) вважається такою, що має істотний вплив, якщо вона забезпечує суму еквівалентну 30% або більше загального доходу ліцензіата у звітному періоді.

- Клуб**
- юридична особа зі статусом суб'єкта господарювання, створена з метою участі в змаганнях з футболу під егідою або санкціонованих ФФУ. Клуб, що має атестат на право участі у чемпіонаті з футболу серед професіональних футбольних клубів України – це професіональний клуб. В іншому випадку – це аматорський клуб.
- Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів (ліцензіар)**
- директивний орган першої інстанції, який згідно п. 13 ст. 36 та ст.37 Статуту ФФУ є постійним комітетом ФФУ і який має виключні повноваження здійснювати всю діяльність, пов'язану з атестацією футбольних клубів.
- Контроль**
- повноваження управляти фінансовою та операційною політикою організації так, щоб отримувати вигоду (для організації) від її діяльності. Контроль може бути отриманий часткою власності, статутом або угодою.
- Крайній строк подачі заявки, звітів, документів тощо ліцензіару**
- процедура, яка має кінцевий термін, що встановлений ліцензіаром, до закінчення якого претендент на атестат повинен надати відповідні документи.
- Критерії атестації**
- мінімальні вимоги, які мають бути виконані футбольним клубом-претендентом на отримання атестату.
- Критерії контролю діяльності клубів**
- вимоги, які повинні бути виконані ліцензіатом, що допущений до змагань з футболу.
- Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФО)**
- стандарти і роз'яснення, які прийняті Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності (IASB), що включають до себе:
 - Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФО) (IFRS);

	<ul style="list-style-type: none"> • Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (IAS); • Роз'яснення Комітету з інтерпретації міжнародних стандартів фінансової звітності (IFRIC) або колишнім Постійним комітетом з інтерпретацій (SIC).
Мінімальні критерії	– стандартні мінімальні вимоги, яким повинен відповідати претендент на атестат, щоб мати право на його отримання.
Навчально-тренувальні об'єкти	– споруди, на яких на регулярній основі здійснюються тренування з футболу зареєстрованими футболістами клубу і/або заходи з розвитку молодіжного футболу.
Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку	– нормативно-правовий акт, затверджений центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної фінансової політики, що визначає принципи та методи ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності, що не суперечать міжнародним стандартам.
Організація (-ії), що звітує	– зареєстрований член і/або футбольне підприємство або консолідована група, які повинні надати до ФФУ інформацію щодо цілей атестації клубу та контролю за його діяльністю.
Основний управлінський персонал	– особи, які мають повноваження і несуть відповідальність за планування, керівництво і контроль діяльності організації, прямо або опосередковано, включаючи, але не обмежуючи будь-якого директора організації (виконавчого або будь-якого іншого).
Офіційна звітна дата	– базова дата складання річної звітності організацією, яка звітує.
Подія або умова значної економічної важливості	– події або умови, які вважаються значними для фінансової звітності організації та які потягли або могли б потягти за собою

інше (несприятливе) надання результатів діяльності, фінансового стану та чистих активів організації, яка звітує, якщо це мало місце у попередньому фінансовому звітному періоді.

- Порядок атестації** – опис процедури і мінімальних вимог до претендентів на отримання атестату, які встановлені Регламентом.
- Посередник футболіста** – фізична або юридична особа, яка має ліцензію ФІФА, що видана у відповідності до положень і рекомендацій ФІФА, представляє за винагороду або безкоштовно футболіста і/або клуб у переговорах з метою укладання контракту або бере участь у переговорах між клубами з метою підписання договорів та угод в інтересах конкретного футболіста.
- Претендент на атестат (ліцензіат)** – юридична особа, яка повністю та самостійно несе відповідальність за діяльність футбольного клубу, котрий бере участь у національних клубних змаганнях і подає заявку на отримання атестату.
- ПФЛ** – Об'єднання футбольних клубів «Професіональна футбольна ліга України».
- Регламент з атестації футбольних клубів Професіональної футбольної ліги України** – документ, обов'язковий до виконання, який містить опис національної системи атестації футбольних клубів та передбачає всі процедури, мінімальні вимоги та відповідальність за порушення.
- Регламент УЄФА з ліцензування клубів і фінансового «фейр-плей»** – документ, який визначає систему УЄФА щодо ліцензування футбольних клубів. Керуючі принципи та вимоги системи УЄФА щодо ліцензування футбольних клубів мають бути відображені у Регламенті з атестації футбольних клубів Прем'єр-ліги України.
- РФФ** – регіональна федерація футболу, яка у встановленому законодавством порядку зареєстрована (легалізована), має

повноваження з розвитку футболу в регіоні та визнана ФФУ. Регіональна федерація створюється та діє на засадах колективного членства.

Сезон атестації

- спортивний сезон, встановлений ФФУ, на який претендент на атестат подає заявку на отримання атестату. Він починається у наступний день після строку, який визначений ліцензіаром і закінчується визначеною датою у наступному році.

Система атестації

- система атестації складається з 5 категорій критеріїв, що повинні бути виконані претендентом на отримання атестату, відповідно до вимог, запроваджених Комітетом ФФУ з атестації футбольних клубів.

Список рішень Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів

- список, складений Комітетом ФФУ з атестації футбольних клубів, затверджений належним чином, який, крім іншого, містить дані про претендентів на атестат, які пройшли процедуру атестації і отримали атестат від ліцензіара.

Стадіон

- споруда, на якій проводяться матчі, що включає всі приміщення (у тому числі ті, для доступу до яких потрібна акредитаційна картка), споруди в межах огорожі зовнішнього периметру і (в дні матчів і в будь-який день, в який на стадіоні відбувається будь-яке офіційне тренування команд) повітряний простір над спорудою. Споруда включає також всі території паркування, зони VIP/VVIP і гостинності, зона для представників засобів масової інформації, концесійні зони, комерційні рекламні зони, будівлі, ігрове поле, територію навколо поля, трансляційну студію, медіа-центр стадіону, трибуни та простір під трибунами.

Сторона

- фізична або юридична особа.

Суттєва зміна

- подія, яка вважається суттєвою щодо

раніше наданої ліцензіару документації, і яка вимагала би іншого представлення даних, якщо б вона сталась до подачі документів.

Узгоджені процедури

- реалізація узгоджених процедур передбачає, виконання аудитором тих аудиторських процедур, котрі були узгоджені аудитором, організацією і всіма відповідними сторонами, а також надати висновок на підставі встановлених фактів. Вивчивши висновок аудитора, одержувачі повинні зробити власні висновки. Висновок надається лише тим сторонам, з якими були узгоджені аудиторські процедури, оскільки інші особи, не ознайомлені з процедурами, не зможуть правильно інтерпретувати результати.

ФФУ

- Всеукраїнська спортивна громадська організація «Федерація футболу України».

Чистий борг

- сукупність таких залишків:
 - чисті запозичення (тобто банківські овердрафти і кредити, інші позики, рахунки до сплати пов'язаних сторін за вирахуванням готівкових коштів та їх еквівалентів);
 - чистий залишок з платежів по трансферах футболістів клубу (тобто різниця між дебіторською заборгованістю за трансферами футболістів і кредиторською заборгованістю за трансферами футболістів).

Примітка: усі визначення термінів цього Регламенту однаково відносяться до чоловічої та жіночої статі як в однині, так і в множині.

Стаття 5. Політика ФФУ щодо надання особливих умов

Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів може застосувати дозвіл (право) щодо надання особливих умов, зокрема, стосовно незастосування правила трьох років, яке сформульовано в ст. 13 (2) діючого Регламенту у випадку зміни організаційно-правової форми або корпоративної структури претендента на атестат залежно (в залежності) від обставин.

Глава 1. Ліцензіар

Стаття 6. Поняття та обов'язки

6.1. Ліцензіаром в контексті цього Регламенту є Федерація футболу України в особі Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів, яка керує системою атестації футбольних клубів.

6.2. ФФУ має право залучати ОФК «Професіональна футбольна ліга України» для виконання окремих дій, пов'язаних з проходженням процедури атестації клубами. При цьому ФФУ несе повну і пряму відповідальність за належне застосування системи атестації клубів.

6.3. ФФУ бере на себе зобов'язання забезпечити внесення всіх положень, які будуть застосовуватися в рамках Регламенту.

6.4. Ліцензіар в особі ФФУ має у своєму складі у відповідності до статей 7-8 Регламенту і статті 37 Статуту ФФУ:

- а) Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів – директивний орган першої інстанції;
- б) Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів в особі ЦЛ ФФУ – допоміжний орган Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів;
- в) Апеляційний комітет ФФУ з атестації футбольних клубів – директивний орган другої інстанції.

6.5. У зв'язку з прийняттям нового Регламенту, повноваження і компетенція вказаних органів в контексті минулих версій залишаються незмінними.

6.6. Ліцензіар створює у відповідності до статті 9 Регламенту перелік санкцій за порушення його вимог і положень.

6.7. Ліцензіар визначає у відповідності до статті 10 Регламенту процедуру атестації.

6.8. Ліцензіар оцінює надану клубами документацію на предмет відповідності Регламенту і визначає, чи дотримані всі критерії і яка додаткова інформація потрібна для оцінки на підставі статті 11 Регламенту.

6.9. ФФУ бере на себе зобов'язання забезпечити рівні умови для всіх клубів, які подають заявку на проходження процедури і отримання атестату, і гарантувати клубам повну конфіденційність всієї інформації, яка отримана в процесі проходження процедури атестації у відповідності до положень статті 12 Регламенту.

6.10. Тільки ліцензіар в особі Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів має право ухвалити рішення щодо доцільності видачі атестату клубові.

Стаття 7. Директивні органи

Директивні органи у відповідності до статті 37 Статуту ФФУ складаються з органу першої інстанції – Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів і органу другої інстанції – Апеляційного комітету ФФУ з атестації футбольних клубів. Вказані органи є незалежними один від одного.

7.1. Орган першої інстанції має виключну компетенцію з прийняття рішення про доцільність видачі атестату претенденту на підставі аналізу документів, що надані у встановлені ліцензіаром строки, а також має право на відкликання вже наданого атестату.

7.2. Орган другої інстанції – Апеляційний комітет ФФУ з атестації футбольних клубів – має виключну компетенцію щодо ухвалення рішення з апеляцій футбольних клубів, поданих у письмовому вигляді, і приймає остаточне та обов'язкове для виконання рішення з питань видачі або відкликання атестату.

7.3. Апеляції подаються лише:

- а) претендентом, який отримав відмову у видачі атестату від органу першої інстанції;
- б) ліцензіатом, атестат якого був відкликаний органом першої інстанції;
- в) ліцензіаром, в особі керівника адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів (менеджер з ліцензування).

7.4. Апеляційний орган приймає своє рішення тільки на підставі рішення органу першої інстанції і доказів, які надані разом з апеляційною скаргою претендентом на атестат (ліцензіатом) або ліцензіаром (підпункт «в» пункту 7.3. статті 7) у встановлені строки, визначені Дисциплінарними правилами ФФУ та порядком атестації (Додаток III).

7.5. Якщо в Статуті ФФУ буде передбачено створення арбітражного суду, цей орган має прийняти рішення, чи входить система атестації футбольних клубів до сфери його компетенції. У зв'язку з цим особлива увага повинна бути приділена термінам подачі документів, які встановлені Регламентом.

7.6. Члени директивних органів відповідно до пункту 2 статті 35 Статуту ФФУ затверджуються Виконкомом ФФУ на встановлений термін. Члени відповідного органу, що діють, повинні знов призначатися або замінюватися по закінченню терміну їх повноважень. Вони зобов'язані:

- а) діяти неупереджено під час виконання своїх обов'язків;
- б) утримуватися від голосування, якщо існують будь-які сумніви щодо їх незалежності від претендента або у разі виникнення конфлікту інтересів. Незалежність будь-якого члена директивного органу не може бути гарантована у випадку, якщо він або будь-який член його родини (чоловік, дружина, діти, рідні брати або сестри) є членом, акціонером, партнером у бізнесі, спонсором, консультантом претендента на атестат;
- в) не бути одночасно керівником (менеджером з ліцензування) адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ;
- г) не входити одночасно у створений на підставі Статуту ФФУ орган футбольного правосуддя;
- д) не входити одночасно до виконавчого органу ФФУ та/або ОФК «Професіональна футбольна ліга України»;
- е) не входити одночасно до складу управлінського персоналу футбольного клубу.

7.7. Директивні органи повинні мати у своєму складі хоча б одного кваліфікованого юриста і одного кваліфікованого фінансового експерта, кваліфікація яких визнана на національному рівні.

7.8. Члени Апеляційного комітету ФФУ з питань атестації клубів не повинні входити до складу виконавчих органів ФФУ та ОФК

«Професіональна футбольна ліга України», інших директивних органів, адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ, інших комітетів ФФУ.

7.9. Кворум директивного органу першої інстанції складається з 5 (п'яти), а органу другої інстанції з 3 (трьох) членів. Якщо голоси розділилися порівну, голова має право вирішального голосу.

7.10. Директивні органи повинні функціонувати у відповідності до процедури, яка встановлена ліцензіаром і має такі мінімальні стандарти:

- а) кінцеві строки (наприклад, кінцевий строк подання документів (тощо));
- б) захист принципу забезпечення рівних умов;
- в) можливість представництва інтересів (наприклад, юридичне представництво тощо);
- г) захист права бути почутим (наприклад, під час зборів, засідань, слухань тощо);
- д) дотримання офіційної мови під час офіційних зборів, засідань тощо;
- е) строки подання запиту (наприклад, щодо відповідності вимогам, призупинення або поновлення процедури тощо);
- є) строки для подання апеляції;
- ж) результат апеляції (наприклад, невідкладне оголошення результату);
- з) необхідний тип або вид документів, що підтверджують обставини, події, факти;
- и) визначення, на кому лежить тягар доведення (наприклад, докази своєї відповідності повинен надавати претендент на атестат);
- і) видавати рішення (наприклад, у письмовій або усній формі з аргументацією або без, тощо);
- ї) належний розгляд скарг;
- й) дотримуватися належної та встановленої форми заяв і змісту;
- к) порядок розгляду (слухань);

- л) встановлення вартості процедури (адміністративний внесок), затвердженої Виконкомом ФФУ за поданням Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів.

Стаття 8. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів в особі ЦЛ ФФУ

8.1. Адміністрація ФФУ визначає, що функції допоміжного органу Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів покладені на адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів в особі ЦЛ ФФУ. Ліцензіар повинен призначити менеджера (керівника) з ліцензування, відповідального за адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ.

8.2. Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів в особі ЦЛ ФФУ є допоміжним органом, який веде поточну роботу з питань атестації футбольних клубів і допомагає Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів належним чином оцінити досє кожного клубу та ухвалити обґрунтоване рішення. До кола обов'язків адміністративного підрозділу належить наступне:

- а) підготовка, реалізація та пропозиції щодо подальшого розвитку системи атестації футбольних клубів;
- б) забезпечення адміністративної підтримки директивних органів;
- в) надання ліцензіатам консультативних послуг і контроль їх діяльності протягом спортивного сезону;
- г) інформування ФФУ про будь-яку подію, яка сталася після прийняття рішення про видачу атестату клубу, якщо внаслідок цієї події виникають суттєві зміни у змісті інформації, що раніше була отримана ліцензіаром, включаючи зміну організаційно-правової форми або структури управління і власності;
- д) виконання функцій контактної особи (точки) для обміну досвідом з допоміжними органами інших асоціацій-членів УЄФА, а також з УЄФА.

8.3. Адміністративний підрозділ повинен мати у своєму складі хоча б одного штатного працівника з належною кваліфікацією у сфері економіки і/або дипломом фахівця у сфері бухгалтерського обліку (аудиту), який визнаний на національному рівні (наприклад, аудиторською, торгово-промисловою Палатою) або мати багаторічний стаж роботи у вказаних сферах (свідоцтво про визнання компетентності).

Стаття 9. Перелік санкцій

9.1. З метою гарантування належного виконання процедури атестації, ліцензіар відповідальний за:

- а) розроблення та внесення до Дисциплінарних правил ФФУ переліку санкцій і порядку їх застосування для футбольних клубів за невиконання або неналежне виконання критеріїв і процедури, який може включати такі дисциплінарні покарання: попередження, штраф, зобов'язання надати певні документи або виконати дії чи умови у встановлений строк. Рішення про застосування санкцій є винятковою компетенцією Контрольно-дисциплінарного комітету ФФУ згідно Дисциплінарних правил ФФУ;
- б) застосовування інших санкцій, які передбачені Дисциплінарними правилами ФФУ у зв'язку з порушенням вимог атестації або загальних правил (наприклад, надання фальсифікованих документів, порушення певними особами, недотримання кінцевих термінів тощо).

Стаття 10. Порядок атестації

10.1. Ліцензіар визначає порядок атестації з метою перевірки дотримання критеріїв і саме таким чином контролює процедуру видачі атестату (Додаток III).

10.2. Процедура атестації починається у строк, визначений ліцензіаром. У встановлені терміни до адміністрації ФФУ директивний орган першої інстанції подає список рішень і перелік клубів, які отримали атестат на право участі у національних клубних змаганнях. Подання вказаних документів є свідченням закінчення щорічної процедури атестації.

10.3. Обов'язковими ключовими етапами процедури атестації є:

- а) подання претендентом ліцензіару заявки на проходження процедури;
- б) надання претендентом документів для отримання атестату на право участі у національних клубних змаганнях;
- в) оцінювання документів претендента адміністративним підрозділом з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ;
- г) повернення документів претенденту;

- д) оцінка і обґрунтоване рішення директивного органу першої інстанції щодо поданої заявки;
- е) подання списку рішень і переліку клубів до адміністрації ФФУ, які отримали атестат на право участі у національних клубних змаганнях.

10.4. Терміни проходження ключових етапів визначаються Комітетом ФФУ з атестації футбольних клубів. Про такі терміни своєчасно інформуються всі зацікавлені сторони, в першу чергу – клуби.

Стаття 11. Процедура оцінювання

Ліцензіар визначає методи оцінки за винятком тих, що використовуються для контролю за дотриманням фінансових критеріїв. Для останніх існує особлива процедура оцінювання, яка сформульована у Додатку III.

Стаття 12. Забезпечення рівних умов і конфіденційності

12.1. Ліцензіар гарантує рівні умови щодо всіх претендентів на атестат у процесі атестації.

12.2. Ліцензіар гарантує претендентам на атестат повну конфіденційність щодо будь-якої інформації, наданої у процесі атестації. Будь-яка особа, яка бере участь у процесі атестації або призначена ФФУ, перш ніж приступити до виконання своїх функцій, повинна підписати угоду про конфіденційність.

Глава 2. Претендент на атестат. Атестат

Стаття 13. Визначення претендента на атестат і правило трьох років

13.1. Претендентом на атестат може бути лише футбольний клуб, тобто юридична особа, яка несе повну відповідальність за футбольну команду клубу, що бере участь у національних змаганнях, і який є зареєстрованим членом регіональної федерації і ОФК «Професіональна футбольна ліга України», які визнаються ФФУ (далі – «зареєстрований член»).

13.2. На початок сезону атестації зареєстрований член повинен існувати протягом не менше 3 (трьох) років поспіль.

13.3. Будь-які зміни організаційно-правової форми або організаційної структури групи претендента на атестат (в тому числі, наприклад, зміна адреси штаб-квартири, найменування або фірмових кольорів

клубу, перерозподіл долі участі (власності) серед різних клубів) в цей період, спрямовані на полегшення собі кваліфікації за спортивним критерієм з порушенням принципу чесності змагань і/або отримання атестату, є безумовною підставою для відмови у видачі атестату або його відкликання.

Стаття 14. Аматорський футбольний клуб – претендент на атестат

14.1. Аматорський футбольний клуб може бути претендентом на отримання атестату, який надає право участі у чемпіонаті України серед команд клубів другої ліги.

14.2. Аматорський футбольний клуб, як юридична особа, для вступу у процедуру атестації повинен своєчасно підготувати та надати єдиним пакетом наступні документи:

- а) рекомендаційний лист регіональної федерації футболу відносно допуску аматорського футбольного клубу, як колективного члена, до процедури атестації з зазначенням відомостей про спортивну діяльність претендента на атестат;
- б) рекомендаційний лист асоціації аматорського футболу України відносно допуску аматорського футбольного клубу до процедури атестації з зазначенням відомостей про спортивну діяльність претендента на атестат;
- в) офіційне письмове звернення ліцензіата відносно намірів клубу проходити процедуру атестації. Звернення повинне підтверджувати зобов'язання клубу з виконання вимог системи атестації згідно цього Регламенту, а також містити відомості щодо спортивних досягнень клубу;
- г) копія статуту клубу – претендента на атестат.

14.3. Аматорський футбольний клуб – претендент на отримання атестату повинен брати участь у спортивних змаганнях під егідою регіональної федерації футболу та асоціації аматорського футболу України, зокрема:

- а) команда аматорського клубу впродовж одного спортивного сезону брала участь у змаганнях з футболу під егідою територіальної (обласної, АР Крим, м. Києва або Севастополя) федерації футболу; також

- б) команда аматорського клубу впродовж одного спортивного сезону брала участь у чемпіонаті України з футболу серед аматорських команд;
- в) команда аматорського клубу бере участь у чемпіонаті/кубку під егідою регіональної федерації футболу та чемпіонаті/кубку під егідою асоціації аматорського футболу України того ж року, коли претендент планує початок виступу у змаганнях другої ліги.

14.4. Якщо аматорський футбольний клуб надав фінансову інформацію (згідно статті 47), яка не дає змогу провести якісну оцінку щодо можливості претендента на атестат здійснювати безперервну діяльність протягом періоду, на який видається атестат, адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ може запитати додаткову фінансову документацію.

Стаття 15. Загальні обов'язки претендента на атестат

15.1. Претендент на атестат повинен надати ліцензіару:

- а) всі необхідні документи і/або дані, які повністю підтверджують факт виконання обов'язків з атестації;
- б) будь-яку іншу документацію, яка необхідна для прийняття ліцензіаром ґрунтового рішення.

15.2. До вказаної документації обов'язково відноситься інформація про організацію (-ії), яка звітує і відносно якої повинна бути надана інформація з правового, інфраструктурного, спортивного, кадрово-адміністративного і фінансового критеріїв.

15.3. Ліцензіар повинен бути негайно поінформований про будь-яку подію, яка сталася після подання документів, якщо така подія викликає суттєву зміну раніше наданої інформації (включаючи зміну організаційно-правової форми або структури управління і власності).

Стаття 16. Атестат

16.1. Клуби, які допущені до національних клубних змагань на підставі власних спортивних результатів на майбутній спортивний сезон, повинні отримати атестат у відповідності до цього Регламенту.

16.2. Клуби, які допущені до європейських клубних змагань на підставі власних спортивних результатів на майбутній спортивний сезон, повинні отримати ліцензію у відповідності до цього Регламенту та Регламенту УЄФА з ліцензування клубів і фінансового «фейр-плей».

16.3. Строк дії атестату закінчується без попереднього повідомлення разом із закінченням спортивного сезону, на який він був виданий.

16.4. Атестат виданий клубу не може бути переданий в будь-який спосіб будь-яким третім особам.

16.5. Атестат може бути відкликаний директивними органами ліцензіара, якщо:

- а) протягом спортивного сезону ліцензіат стає неплатоспроможним і починає процедуру ліквідації згідно з чинним законодавством. У випадку визнання ліцензіата банкрутом, але коли він передається у конкурсне управління протягом спортивного сезону з метою збереження клубу і його діяльності, атестат не відкликається;
- б) будь-яка умова, яка є обов'язковою для видачі атестату, більше не виконується;
- в) ліцензіат порушив будь-яке власне зобов'язання, яке було сформульоване у вимогах або правилах системи атестації футбольних клубів.

16.6. Як тільки виникає загроза відкликання атестату Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів повинен негайно поінформувати про це адміністрацію ФФУ.

Глава 3. Критерії атестації

Стаття 17. Загальні положення

17.1. Кожний претендент на атестат, який подає заявку на проходження процедури атестації з метою отримання атестату на право участі у національних клубних змаганнях, повинен дотримуватися процедури і вимог критеріїв, які вказані в цій главі Регламенту.

17.2. Невиконання критеріїв, які вказані у статтях 23, 24, 26, 35, 36, 41, 43 і 44, не є підставою для відмови у видачі атестату, але передбачає застосування до клубу санкцій у відповідності до статті 9 Регламенту.

Розділ I. Спортивні критерії

Стаття 18. Програма розвитку дитячо – юнацького футболу

18.1. Претендент на атестат повинен мати у письмовому вигляді програму розвитку дитячо – юнацького футболу свого клубу.

18.2. Програма клубу з розвитку дитячо – юнацького футболу повинна містити щонайменше такі положення про:

- а) завдання й основні принципи розвитку дитячо – юнацького футболу;
- б) організаційну структуру сектору дитячо – юнацького футболу (організаційна структура, зацікавлені органи, ставлення до претендента на атестат, дитячо – юнацькі команди тощо); статус Академії/школи (статутні документи, якщо в структурі клубу - наказ клубу, положення про діяльність, договори про співпрацю, договори з філіями тощо);
- в) персонал (штатний розклад; тренерський склад – вища освіта, рівень відповідної ліцензії УЄФА або ФФУ, технічний, медичний, адміністративний та інший персонал із зазначенням необхідного мінімального рівня кваліфікації);
- г) інфраструктуру, яка надається сектору дитячо – юнацького футболу (спортивні споруди для тренувань, теоретичних занять і матчів тощо);
- д) фінансові ресурси (наявний у розпорядженні Академії/школи бюджет, кошторис витрат);
- е) програми навчання футболу для різних вікових груп (ігрова майстерність, технічна, тактична й фізична підготовка);
- є) програма навчання з правил гри, боротьби з допінгом і расовою дискримінацією;
- ж) освітня програма з морально-етичного виховання;
- з) медичне забезпечення молодих футболістів (включаючи проведення регулярних медичних оглядів);
- и) процедура перевірки і здійснення зворотнього зв'язку для оцінювання результатів і досягнення поставлених цілей;
- і) термін дії програми, який складає мінімально 3, максимально 7 років.

18.3. Претендент на атестат повинен додатково гарантувати підтримку обов'язкової і додаткової шкільної освіти молодих футболістів через впровадження таких обов'язкових умов:

- а) кожний футболіст дитячо – юнацької команди, який бере участь у клубній програмі розвитку дитячо – юнацького футболу, має можливість відвідувати обов'язкові заняття в загальноосвітній школі відповідно до чинного законодавства;
- б) кожний футболіст дитячо – юнацької команди, який бере участь у клубній програмі розвитку дитячо – юнацького футболу, не повинен мати перешкод для продовження своєї нефутбольної освіти (шкільної або професійної).

Стаття 19. Дитячо – юнацькі команди клубу

19.1. Клуб першої ліги повинен мати у своєму складі, або у складі іншої юридичної особи з якою клуб співпрацює на договірних засадах щонайменше три дитячо – юнацькі команди вікової групи від 10 до 19 років.

19.2. Клуб другої ліги повинен мати у своєму складі, або у складі іншої юридичної особи з якою клуб співпрацює на договірних засадах щонайменше дві дитячо – юнацькі команди вікової групи від 10 до 19 років.

19.3. Дитячо – юнацькі команди клубів першої ліги зобов'язані забезпечити участь зазначених вище команд ДЮСЗ у змаганнях під егідою ДЮФЛУ відповідно до Регламенту всеукраїнських змагань з футболу серед дитячо – юнацьких команд. Кожний футболіст цих команд повинен бути зареєстрований в ФФУ.

19.4. Дитячо – юнацькі команди клубів другої ліги зобов'язані забезпечити участь зазначених вище команд ДЮСЗ у регіональних змаганнях під егідою РФФ або у змаганнях під егідою ДЮФЛУ відповідно до Регламенту всеукраїнських змагань з футболу серед дитячо – юнацьких команд. Кожний футболіст цих команд повинен бути зареєстрований в ФФУ.

19.5. Ліцензіар рекомендує, щоб дитячо – юнацькі команди клубу не брали участі у більшій кількості офіційних матчів або програм, ніж наводиться нижче (з розрахунку на спортивний сезон і футболіста):

- а) футболісти вікової групи до 19 років та футболісти вікової групи до 17 років не повинні брати участь у більш ніж 40 (сорока) офіційних календарних матчах щороку (на футболіста);
- б) футболісти вікової групи до 15 років та футболісти вікової групи до 13 років не повинні брати участь у більш ніж 30 (тридцяти) офіційних календарних матчах щороку (на футболіста).

Стаття 20. Медичне забезпечення футболістів

Претендент на атестат повинен забезпечити, щоб усі його футболісти, які мають право тренуватися і змагатися у командах клубу, проходили двічі на рік поглиблене медичне обстеження, включаючи обов'язкове обстеження серцево-судинної системи згідно вимог Медичного регламенту ФФУ.

Стаття 21. Реєстрація футболістів

Всі футболісти претендента на атестат, в тому числі футболісти дитячо – юнацьких команд віком старше 10 років, повинні бути зареєстровані у ФФУ згідно із вимогами Регламенту ФФУ зі статусу і трансферу футболістів.

Стаття 22. Контракт з професіональним футболістом

Всі професіональні футболісти, які входять до складу клубу-претендента на атестат, повинні укласти письмовий контракт з цим клубом у відповідності до вимог Регламенту ФФУ зі статусу і трансферу футболістів.

Стаття 23. Питання арбітражу футбольних матчів і Правила гри

23.1. Претендент на атестат зобов'язаний підтвердити про те, щонайменше усі футболісти головної команди клубу, головний тренер або помічник тренера головної команди взяли участь у нараді або іншому заході з питань арбітражу, роз'яснень положень Правил гри, трактовок положень Правил гри, а також спеціальних вимог щодо оцінювання поведінки футболістів до, під час та після матчу.

23.2. Такі наради, зустрічі та інші заходи проводяться ФФУ або за її участі протягом сезону, що передує сезону атестації.

23.3. Претендент на атестат повинен взяти на себе письмове зобов'язання, що особи, які представляють клуб (офіційні особи, тренери, футболісти тощо) будуть з повагою ставитися до арбітрів, в тому числі у своїх публічних висловлюваннях і не будуть давати на їх адресу некоректних коментарів у засобах масової інформації.

Стаття 24. Принципи расової рівності, антидискримінаційної практики та боротьби з насильством

Претендент на атестат повинен проводити політику боротьби з расизмом і дискримінацією у футболі у відповідності до 10 (десяти) пунктів Плану УЄФА з боротьби з расизмом у футболі та насильством у відповідності до Регламенту ФФУ з інфраструктури стадіонів та заходів

безпеки проведення змагань з футболу з забезпечення безпеки і правопорядку до, під час і після матчів.

Розділ II. Інфраструктурні критерії

Стаття 25. Стадіон, затверджений для участі у національних клубних змаганнях

25.1. Претендент на атестат повинен мати у своєму розпорядженні стадіон, який знаходиться на території юрисдикції ФФУ і прийнятий відповідною Державною комісією для виступу у національних клубних змаганнях. Претендент на атестат повинен:

- а) бути законним власником стадіону;
- б) представити письмовий договір із власником цього або інших стадіонів, якими він користуватиметься. Цей договір повинен забезпечувати використання стадіону для проведення всіх домашніх матчів національних клубних змагань майбутнього сезону, право на участь у яких клуб одержав на підставі своїх спортивних результатів;
- в) надати письмові гарантії, що цей стадіон або стадіон, який вказаний претендентом на атестат, як запасний стадіон, можуть бути використані за цільовим призначенням протягом всього спортивного сезону, на який клубом отримано атестат.

25.2. Претендент на атестат повинен довести, що стадіони, якими він буде користуватися протягом спортивного сезону, відповідають Регламенту ФФУ з інфраструктури стадіонів та заходів безпеки проведення змагань з футболу і мають наступну категорію:

- а) для клубу першої ліги – не нижче категорії 2;
- б) для клубу другої ліги – категорія 1;

Стаття 26. Навчально-тренувальні об'єкти – доступність

26.1. Претендент на атестат повинен цілорічно мати у своєму розпорядженні навчально-тренувальні об'єкти. Він повинен:

- а) бути законним власником навчально-тренувальних об'єктів;
- б) представити письмовий договір із власником навчально-тренувальних об'єктів, якщо клуб не є власником. Цей договір повинен забезпечувати використання навчально-тренувальних об'єктів всіма командами, що беруть участь у змаганнях, які

організовані ФФУ, право на участь в яких клуб одержав на підставі своїх спортивних результатів;

- в) надати гарантії, що навчально-тренувальні об'єкти будуть використовуватися всіма командами претендента на атестат протягом сезону атестації, в тому числі у рамках розвитку і реалізації програм клубного дитячо – юнацького футболу.

26.2. Претендент на атестат повинен довести, що навчально-тренувальні об'єкти, якими він буде користуватися протягом спортивного сезону, відповідають Регламенту ФФУ з інфраструктури стадіонів та заходів безпеки проведення змагань з футболу.

Стаття 27. Навчально-тренувальні об'єкти – затверджена інфраструктура

Претендент на атестат повинен мати у своєму розпорядженні навчально-тренувальні об'єкти, що відповідають мінімальним вимогам ФФУ щодо тренувальних об'єктів на свіжому повітрі, закритих приміщеннях, роздягальні, оснащені належним чином, і медичні пункти.

Розділ III. Кадрово-адміністративні критерії

Стаття 28. Секретаріат клубу

Претендент на атестат повинен укомплектувати свій секретаріат необхідною кількістю працівників для ведення щоденної роботи відповідно до своїх потреб, а також мати у своєму розпорядженні офісні приміщення для здійснення адміністративної діяльності. Офіс претендента на атестат повинен бути готовим для інформаційної взаємодії з ліцензіаром і громадськістю та мати мінімально необхідну технічну інфраструктуру, в тому числі телефон, факс, електронну пошту комп'ютерних мереж, власний сайт та інші сучасні засоби комунікації.

Стаття 29. Керівник (директор) клубу

Претендент на атестат повинен призначити керівника (директора), відповідального за ведення повсякденної роботи і розв'язання оперативних питань.

Стаття 30. Співробітник з фінансових питань

30.1. Претендент на атестат повинен призначити кваліфікованого співробітника з фінансових питань клубу.

30.2. Рівень кваліфікації співробітника з фінансових питань повинен відповідати вимогам до економіста з фінансових питань, викладених в Єдиному тарифно-кваліфікаційному довіднику робіт і професій України.

30.3. Співробітник з фінансових питань повинен мати диплом про вищу професійну (економічному) освіту і стаж роботи не менше 3 років на одній з нижчезазначених посад:

- а) економіст з фінансової роботи;
- б) бухгалтер;
- в) аудитор.

Стаття 31. Співробітник зі зв'язків з засобами масової інформації

31.1. Претендент на атестат повинен призначити співробітника зі зв'язків з засобами масової інформації.

31.2. Співробітник зі зв'язків з засобами масової інформації повинен мати наступний рівень кваліфікації:

- а) диплом журналіста;
- б) диплом про закінчення курсів підготовки співробітників зі зв'язків із засобами масової інформації, організованих ФФУ або організацією, погодженою ФФУ.

Стаття 32. Лікар команди

32.1. Претендент на атестат повинен мати штат лікарів, відповідальних за медичне обслуговування й консультування футболістів клубу в ході тренувань і матчів, а також за антидопінгову політику. Вони мають бути штатними працівниками клубу.

32.2 Рівень кваліфікації лікаря клубу повинен бути визнаний відповідними національними органами охорони здоров'я, а саме: лікар повинен мати сертифікат зі спортивної медицини.

32.3. Лікарі команд клубу повинні бути належним чином зареєстровані у ФФУ з урахуванням кількості команд клубу.

32.4. Відсутність у лікаря сертифікату зі спортивної медицини не дає йому права працювати в клубі і перебувати в технічній зоні.

Стаття 33. Фізіотерапевт (масажист)

33.1. Претендент на атестат повинен мати штат фізіотерапевтів (масажистів), відповідальних за фізичну реабілітацію футболістів клубу в ході тренувань і матчів. Вони мають бути штатними працівниками клубу.

33.2. Рівень кваліфікації фізіотерапевта (масажиста) клубу повинен бути визнаний відповідними національними органами охорони здоров'я, а саме: фізіотерапевт (масажист) повинен мати сертифікат зі спортивного масажу.

33.3. Фізіотерапевт (масажист) повинен бути належним чином зареєстрований у ФФУ.

33.4. Відсутність у фізіотерапевта (масажиста) сертифікату зі спортивного масажу не дає йому права працювати в клубі і перебувати в технічній зоні.

Стаття 34. Співробітник з питань безпеки (офіцер безпеки)

34.1. Претендент на атестат повинен призначити кваліфікованого співробітника з питань безпеки (офіцера безпеки), відповідального за питання забезпечення безпеки і правопорядку під час організації проведення матчів.

34.2. Співробітник з питань безпеки повинен мати необхідний мінімальний рівень кваліфікації:

- а) диплом про вищу освіту відповідного напрямку підготовки та сертифікат працівника правоохоронних органів або співробітника служби охорони відповідно до чинного законодавства;
- б) диплом співробітника, відповідального за безпеку і правопорядок, виданий офіційною організацією, погодженою національною асоціацією, після закінчення спеціалізованих курсів та/або після закінчення спеціалізованих курсів організованих та проведених ФФУ.

Стаття 35. Стюарди

Претендент на атестат зобов'язаний організувати забезпечення безпеки і правопорядку в ході домашніх матчів шляхом залучення кваліфікованих стюардів. Із цією метою він повинен:

- а) призначити кваліфікованого керівника стюардів, який отримав сертифікат ФФУ, виданий після закінчення спеціалізованих курсів ФФУ з питань організації роботи стюардів;
- б) залучати необхідну кількість кваліфікованих стюардів на кожний футбольний матч та/або укласти письмовий контракт із власником стадіону про надання послуг стюардів.

Стаття 36. Співробітник по роботі з уболівальниками

36.1. Претендент на атестат повинен призначити співробітника по роботі з уболівальниками, який буде головною контактною особою між уболівальниками та клубом.

36.2. Співробітник по роботі з уболівальниками регулярно бере участь у нарадах та співпрацює з уповноваженими працівниками клубу з усіх необхідних питань.

Стаття 37. Головний тренер головної команди клубу

37.1. Претендент на атестат повинен призначити кваліфікованого головного тренера клубу, який несе відповідальність за підготовку футболістів клубу до матчів команд клубу.

37.2. Головний тренер команди клубу першої ліги повинен мати:

- а) чинну тренерську А ліцензію УЄФА;
- б) чинну тренерську ліцензію асоціації, що не є членом УЄФА, яка еквівалентна ліцензії, вказаній в пункті а) і визнається УЄФА такою.

37.3. Головний тренер команди клубу другої ліги повинен мати:

- а) чинну тренерську В ліцензію УЄФА;
- б) чинну тренерську ліцензію асоціації, що не є членом УЄФА, яка еквівалентна ліцензії, вказаній в пункті а) і визнається УЄФА такою.

Стаття 38. Помічник тренера головної команди клубу

38.1. Претендент на атестат повинен призначити кваліфікованого тренера для допомоги головному тренерові з усіх питань пов'язаних з тренуванням і матчами основного складу головної команди клубу.

38.2. Помічник головного тренера основного складу головної команди клубу першої ліги повинен мати документи, які підтверджують його кваліфікацію:

- а) щонайменше тренерську В ліцензію УЄФА;
- б) чинну тренерську ліцензію асоціації, що не є членом УЄФА, яка еквівалентна ліцензії, вказаній в пункті а) і визнається УЄФА.

38.3. Помічник головного тренера основного складу головної команди клубу другої ліги повинен мати документи, які підтверджують його кваліфікацію:

- а) щонайменше тренерську В ліцензію УЄФА;
- б) чинну тренерську ліцензію асоціації, що не є членом УЄФА, яка еквівалентна ліцензії, вказаній в пункті а) і визнається УЄФА.

Стаття 39. Керівник програми розвитку дитячо – юнацького футболу клубу

39.1. Претендент на атестат повинен призначити керівника програми розвитку дитячо – юнацького футболу свого клубу, відповідального за ведення повсякденних справ і технічні аспекти в секторі дитячо – юнацького футболу.

39.2. Керівник програми розвитку дитячо – юнацького футболу клубу першої та другої ліги повинен мати:

- а) щонайменше тренерську В ліцензію УЄФА;
- б) чинну тренерську ліцензію асоціації, що не є членом УЄФА, яка еквівалентна ліцензії, вказаній в пункті а) і визнається УЄФА.

39.3. Керівник програми розвитку дитячо – юнацького футболу клубу повинен бути належним чином зареєстрованим в ФФУ.

Стаття 40. Тренери дитячо – юнацьких команд

40.1. Претендент на атестат повинен призначити в кожную обов'язкову дитячо-юнацьку команду щонайменше одного тренера, відповідального за всі питання, пов'язані з тренуваннями і матчами відповідної дитячо – юнацької команди.

40.2. Тренери дитячо – юнацьких команд клубу першої ліги повинні мати документи, що підтверджують його кваліфікацію:

- а) тренер команди вікової категорії від 16 до 19 років щонайменше В ліцензію УЄФА;
- б) тренер команди вікової категорії від 13 до 15 років щонайменше В ліцензію УЄФА;

- в) тренер команди вікової категорії від 10 до 12 років щонайменше С ліцензію ФФУ.

40.3. Тренери дитячо – юнацьких команд клубу другої ліги повинні мати документи, що підтверджують його кваліфікацію:

- а) тренер команди вікової категорії від 16 до 19 років щонайменше В ліцензію УЄФА;
- б) тренер команди вікової категорії від 13 до 15 років щонайменше С ліцензію ФФУ;
- в) тренер команди вікової категорії від 10 до 12 років щонайменше С ліцензію ФФУ.

40.4. Тренери дитячо – юнацьких команд повинні бути належним чином зареєстровані в ФФУ.

Стаття 41. Керівник (менеджер) з маркетингу

41.1. Претендент на атестат повинен призначити або укласти угоду про співробітництво з фахівцем (менеджером) з маркетингу, відповідальним за питання впровадження комерційно успішних методик управління клубом, збільшення доходів клубу від реалізації комерційних та аудіовізуальних прав.

41.2. Фахівець (менеджер) з маркетингу повинен надати документи, які підтверджують необхідний мінімальний рівень кваліфікації:

- а) диплом про вищу освіту відповідного напрямку підготовки (економіка, маркетинг, менеджмент); та/або
- б) диплом (сертифікат) фахівця з менеджменту і маркетингу, виданий офіційною організацією, погодженою національною асоціацією, після закінчення спеціалізованих курсів та/або після закінчення спеціалізованих курсів, організованих та проведених ФФУ.

Стаття 42. Універсальне положення щодо кваліфікації тренерів згідно з положенням Тренерської конвенції УЄФА

42.1. ФФУ як член Конвенції тренерів УЄФА добровільно взяла на себе і виконує всі зобов'язання, які походять із передбачених Конвенцією прав і обов'язків, розуміючи що УЄФА залишає за собою право аналізувати стан справ у ФФУ і приймати рішення з будь-якого приводу і в кожному конкретному випадку.

Володар тренерської ліцензії УЄФА згідно з Директивами УЄФА, що регламентують Тренерську конвенцію УЄФА та відповідно вимогам статей 37, 38, 40 вважається тренером:

- а) якщо має відповідну тренерську ліцензію УЄФА; або
- б) вже є слухачем учбового курсу для здобуття відповідної тренерської ліцензії УЄФА. Лише самої реєстрації на курс навчання для здобуття такої ліцензії недостатньо.

42.2. Всі кваліфіковані тренери повинні бути належним чином зареєстровані у ФФУ.

Стаття 43. Права і обов'язки

Права і обов'язки персоналу, що сформульовані в статтях 28 – 41, повинні бути визначені у письмовому вигляді і доведені до кожного з них.

Стаття 44. Заповнення вакантної посади протягом спортивного сезону

44.1. Якщо посади, перелік яких вказаний у статтях 28 – 34, 36 – 40 стають вакантними протягом спортивного сезону, ліцензіат повинен забезпечити, щоб у термін до 30 днів ця посада була обійнята особою, що має необхідну кваліфікацію.

44.2. У випадку, якщо посада стає вакантною унаслідок хвороби або нещасного випадку, ліцензіар може продовжити термін до 60 днів, але лише за наявності переконливих підстав вважати, що стан здоров'я відповідної особи дозволить йому відновити виконання своїх обов'язків.

44.3. При здійсненні такої заміни ліцензіат повинен негайно повідомити про це ФФУ.

Розділ IV. Правові критерії

Стаття 45. Заява (декларація) у зв'язку з участю у національних клубних змаганнях

45.1. Претендент на атестат повинен надати належним чином завірену заяву (декларацію), у якій підтверджується, що він:

- а) визнає як юридично обов'язкові і зобов'язується завжди дотримуватись Статутів, регламентуючих документів, рішень (рекомендацій), правил і директив ФІФА, УЄФА, ФФУ та Професіональної футбольної ліги України, а також юрисдикцію

Спортивного арбітражного суду (Court of Arbitration for Sport - CAS) в Лозанні, Швейцарія, як це вказано у відповідних статтях Статутів ФІФА, УЄФА, ФФУ та Професіональної футбольної ліги України;

- б) братиме участь у національних змаганнях, визнаних і рекомендованих ФФУ;
- в) інформуватиме ФФУ в особі адміністративного підрозділу з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ про будь-яку зміну, подію або умову, що є важливою з економічної точки зору, а також про будь-яку суттєву подію, що мала місце після подання документів на одержання атестату;
- д) буде дотримуватися правил і вимог ФФУ з атестації футбольних клубів і буде діяти у відповідності до цього Регламенту;
- е) буде визначати периметр звітності відповідно до статті 46;
- є) буде звітувати про будь-які наслідки організації, що входить до периметру звітності, у випадку не відповідності пунктам а) – д), наведених вище;
- ж) підтверджує, що всі надані ліцензіару документи є повними і достовірними;
- з) наділяє адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ, Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів, Апеляційний комітет ФФУ з атестації футбольних клубів, адміністрацію ФФУ, і Дисциплінарні органи ФФУ повноваженнями щодо перевірки будь-яких документів, що стосуються атестування і отримання у державних органів або приватних компаній інформації згідно з чинним законодавством України;
- и) визнає, що ФФУ зберігає за собою право проведення перевірок відповідності претендента вимогам системи атестації на національному рівні.

45.2. Вказана Заява (декларація) повинна оформлятися офіційною особою ліцензіата, уповноваженою підписувати документи клубу не більш ніж за три місяці до закінчення строку її подання.

Стаття 46. Мінімальна правова інформація

46.1. Претендент на атестат повинен надати нотаріально засвідчену копію діючого статуту, що регулює його діяльність.

46.2. Претендент на атестат зобов'язаний надати витяг з державного реєстру (наприклад, Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), який містить вищевказані відомості про претендента на атестат:

- а) найменування юридичної особи;
- б) місцезнаходження юридичної особи;
- в) організаційно-правову форму;
- г) список осіб, уповноважених підписувати документи (прізвище, ім'я) та тип підпису.

Розділ V. Фінансові критерії

Стаття 47. Структура управління і власності організації, що звітує, та периметр звітності

47.1. Претендент на атестат повинен надати ліцензіару на звітну дату відомості щодо структури управління і власності групи у вигляді опису або схеми, яка належним чином затверджена керівництвом клубу. Претендент на атестат повинен проінформувати ліцензіара про будь-які зміни в структурі управління і власності групи протягом періоду між звітною датою і датою надання відомостей щодо структури управління і власності ліцензіару.

47.2. Цей документ повинен нести змістовну інформацію про претендента на атестат, всі його дочірні, асоційовані і прямо та/або опосередковано контролюючі організації, включаючи материнське підприємство і сторони, які здійснюють остаточний контроль за діяльністю клубу та/або мають 10% і більше власності прямо або опосередковано, або іншим чином здійснюють значний вплив на претендента на атестат.

47.3. Структура управління і власності групи повинна точно визначати, яка саме юридична особа є зареєстрованим членом регіональної федерації і/або ліги, які визнаються ФФУ та відображати всі відомості про всі організації, що включені до структури управління і власності групи претендента на атестат:

- а) найменування юридичної особи;
- б) організаційно-правова форма юридичної особи;
- в) інформація про основний вид економічної діяльності;

- г) відсоток у майновому праві (і відсоток голосів, якщо він відрізняється від відсотку у майновому праві);

47.4. Претендент на атестат визначає та представляє периметр звітності, тобто організацію або групу організацій, відносно діяльності яких повинна бути надана фінансова інформація (наприклад, фінансова звітність єдиної організації, консолідована або комбінована).

47.5. До складу периметра звітності необхідно включити:

- а) претендента на атестат;
- б) будь-яку дочірню організацію претендента на атестат;
- в) будь-яку іншу організацію, що входить в структуру управління і власності групи, а також організацію, яка здійснює значний вплив на претендента на атестат.

47.6. До складу периметру звітності можна не включати лише ті організації:

- а) діяльність яких повністю не пов'язана з футбольною діяльністю та/або операціями, майданчиками або брендом футбольного клубу;
- б) які є несуттєвими в порівнянні з усіма організаціями, які входять до периметру звітності.

Стаття 48. Річна фінансова звітність

48.1. Незалежно від організаційно-правових форм і форм власності претендент на атестат зобов'язаний підготувати і надати до встановленої Комітетом ФФУ з атестації футбольних клубів дати річну фінансову звітність відповідно до чинного законодавства України, що застосовується до юридичних осіб.

48.2. Річна фінансова звітність повинна містити:

- а) бухгалтерський баланс;
- б) звіт про фінансові результати та додаткову інформацію (згідно з Додатком V);
- в) звіт про рух грошових коштів.

48.3. Річна фінансова звітність повинна бути затверджена керівництвом клубу, що підтверджується підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу.

48.4. Річна фінансова звітність повинна пройти аудит незалежного аудитора (згідно з Додатком IV).

48.5. Висновок аудитора повинен підтверджувати можливість претендента на атестат здійснювати безперервну діяльність принаймні до кінця періоду, на який видається атестат (18 місяців).

48.6. Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів має право зробити запит щодо надання додаткової інформації у строки та за формою, встановленими Комітетом ФФУ з атестації футбольних клубів для прийняття рішення щодо видачі атестату.

Стаття 49. Відсутність простроченої заборгованості перед іншими футбольними клубами

49.1. Претендент на атестат повинен довести, що станом на 31 березня поточного року в нього немає простроченої кредиторської заборгованості (відповідно до визначення в Додатку VI) перед футбольними клубами щодо проведених трансферів до 31 грудня минулого року.

49.2. Заборгованість перед іншими футбольними клубами – це суми, що повинні бути сплачені футбольним клубам за результатами трансферної діяльності, в тому числі компенсація за підготовку і відрахування у фонди, як це визначено у Регламенті ФІФА зі статусу і трансферу футболістів та Регламенті ФФУ зі статусу і трансферу футболістів, а також будь-які суми, що необхідно виплатити клубам після виконання певних умов.

49.3. Претендент на атестат повинен надати ліцензіару відомості про:

- а) всі нові реєстрації футболістів (включаючи оренду футболістів), які проведені за період 12 місяців до 31 грудня, незалежно від існування неоплачених сум з таких трансферів, які мають бути сплачені до 31 грудня;
- б) всі трансфери, за якими непогашені суми підлягають сплаті до 31 грудня, незалежно від того були здійснені в період 12 місяців до 31 грудня або раніше; і
- в) всі трансфери, відносно яких йде розгляд спорів в компетентних футбольних органах ФФУ, інших органах у відповідності до чинного законодавства України, в міжнародних футбольних інстанціях або відповідному арбітражному суді (CAS).

49.4. Інформація про трансфери має бути засвідчена підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу та підтверджена незалежним аудитором, незалежно від того, чи проводилися трансфери до 31 грудня, чи ні.

Стаття 50. Відсутність простроченої заборгованості перед співробітниками

50.1. Претендент на атестат повинен довести, що станом на 31 березня року у нього не було простроченої заборгованості (відповідно до визначення в Додатку VI), перед співробітниками за контрактними чи правовими зобов'язаннями, що виникли до 31 грудня минулого року.

50.2. Заборгованість перед співробітниками – це будь-які форми винагороди, що належить виплатити співробітникам в результаті контрактних або правових зобов'язань, включаючи заробітну плату, виплати за іміджеві права, премії та інші привілеї відповідно до договору (контракту). Заборгованість перед особами, які з різних причин більше не є співробітниками претендента на атестат, потрапляє під дію цього критерію і має бути погашена в терміни, вказані в договорі, незалежно від способу обліку такої заборгованості у фінансовій звітності.

50.3. Термін «співробітники» включає до себе наступних осіб:

- а) всі професійні футболісти відповідно до положень Регламенту ФФУ зі статусу і трансферу футболістів;
- б) тренери, адміністративний, технічний, медичний персонал і співробітники служби безпеки та інші співробітники, вказані в статтях 28 – 34, 36 – 41.

50.4. Претендент на атестат повинен підготувати та надати ліцензіару таблицю співробітників, яка містить інформацію про:

- а) всіх співробітників, які працювали у нього за наймом у будь-який час протягом року, що закінчився 31 грудня, а не лише тих співробітників, які є в штатному розкладі на 31 грудня;
- б) всіх співробітників, перед якими є непогашена заборгованість, що підлягає сплаті на 31 грудня, незалежно від того, чи працює він протягом року до 31 грудня; і
- в) всіх співробітників, стосовно яких є претензії на розгляді компетентним органом відповідно до національного законодавства або знаходяться на розгляді національної або

міжнародної футбольної влади або відповідного арбітражного суду.

50.5. Відносно кожного співробітника має бути надана щонайменше наступна інформація:

- а) прізвище, ім'я та по батькові співробітника;
- б) посада співробітника;
- в) дата початку роботи;
- г) дата закінчення роботи (у відповідних випадках);
- д) сума заборгованості станом на 31 грудня з указуванням термінів оплати кожного елементу заборгованості; і
- е) будь-які суми заборгованості станом на 31 березня (або перенесені на наступні терміни), з указуванням термінів сплати кожного елементу заборгованості і письмовими поясненнями;
- є) суми, щодо яких йде розгляд на підставі пред'явлених претензій/судового процесу.

50.6. Таблиця співробітників повинна бути схвалена керівництвом, що має бути засвідчена підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу.

50.7. Відсутність простроченої заборгованості перед співробітниками має бути підтверджена незалежним аудитором.

Стаття 51. Відсутність простроченої заборгованості перед соціальними фондами та податковими органами

51.1. Претендент на атестат повинен довести, що станом на 31 березня поточного року він не має простроченої заборгованості (відповідно до визначення в Додатку VI) перед соціальними фондами/податковими органами в результаті контрактних або правових зобов'язань перед своїми співробітниками, яка утворилася до 31 грудня попереднього року.

51.2. Відсутність простроченої заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами повинна бути засвідчена підписом уповноваженої особи відповідно до статуту клубу та підтверджена незалежним аудитором.

Частина III. Заключні положення

Стаття 52. Офіційний текст і мова листування

Все листування між ФФУ і ліцензіатом здійснюється українською мовою у відповідності до статті 4 Статуту ФФУ.

Стаття 53. Додатки

Всі додатки до Регламенту складають невід'ємну його частину.

Стаття 54. Дисциплінарні процедури

Будь-яке порушення цього Регламенту може бути розглянуто відповідно до Дисциплінарних правил ФФУ.

Стаття 55. Положення про введення в дію

Виконком ФФУ приймає та затверджує рішення необхідні для введення в дію цього Регламенту.

Стаття 56. Затвердження, анулювання і набирання чинності

56.1. Цей Регламент затверджений Виконавчим комітетом ФФУ на засіданні «17» грудня 2015 р.

56.2. Регламент повністю замінює собою Положення «Про атестацію футбольних клубів України I – ої та II – ої ліг» (Видання 2004 р.).

56.3. Регламент набирає чинності у відповідності до пункту 2 статті 27 Статуту ФФУ відразу після прийняття, тобто «17» грудня 2015 р.

м. Київ, «17» грудня 2015 р.

ДОДАТОК І: Політика надання особливих умов

А. Принцип

1. Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів може, відповідно до статті 5 цього Регламенту, надати особливі умови в наступних випадках:

- а) незастосування якої-небудь мінімальної вимоги стосовно директивних органів або процесу ухвалення рішень, визначеного в статті 7, через національне законодавство або з якої-небудь іншої причини;
- б) незастосування якої-небудь мінімальної вимоги, встановленої ФФУ стосовно порядку атестації згідно зі статтею 10, через національне законодавство або з якої-небудь іншої причини;
- в) незастосування якої-небудь мінімальної вимоги, встановленої ФФУ стосовно процедури оцінки згідно зі статтею 11, через національне законодавство або з якої-небудь іншої причини;
- г) незастосування правила трьох років, сформульованого в статті 13(2) і (3), в разі зміни організаційно-правової форми або структури управління і власності претендента на атестат (наприклад реорганізації, реструктуризації, злитті клубів, розділенні клубів) залежно від обставин;
- д) незастосування певного критерію з глави 3 розділу II через національне законодавство або з якої-небудь іншої причини;
- е) продовження терміну ознайомлення у зв'язку з застосуванням того або іншого критерію або категорії критеріїв, вказаних в главі 3 розділу II.

2. Особливі умови за пунктами «а», «б», «в», «г» і «д» надаються ФФУ і поширюються на всі клуби, які зареєстровані в ФФУ і подають заявку на здобуття для участі в клубних змаганнях ФФУ. Особливі умови по пункту «г» надаються конкретному клубу, який подає заявку на здобуття атестату.

3. Особливі умови діють протягом одного сезону. При певних обставинах цей термін може бути продовжений і ФФУ може бути внесена до плану удосконалення.

4. Дія особливих умов може бути відновлена за новим запитом.

Б. Процедура

1. Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів виступає як директивний орган першої інстанції щодо запитів про надання особливих умов.
2. Запит про надання особливих умов має бути виконаний у письмовій формі і має бути ясным та обґрунтованим.
3. Футбольний клуб повинен звернутися до Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів із запитом про надання особливих умов за пунктами «а», «б», «в», «г» і «д» розділу А(1) в терміни, встановлені Комітетом ФФУ з атестації футбольних клубів.
4. Особливі умови по пункту «г» розділу А(1) можуть бути запитані ФФУ у будь-який час.
5. Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів має право на свій розсуд надавати будь-які особливі умови, передбачені нинішніми правилами.
6. При наданні особливих умов будуть взяті до уваги статус футболу і стан справ у футболі та у претендента на атестат на території, підконтрольній ФФУ. Сюди відносяться, зокрема, наступні чинники:
 - а) розмір території, чисельність населення, географічне положення, основні економічні показники;
 - б) розмір регіону (області) (кількість клубів, кількість зареєстрованих гравців та команд, чисельність та якість роботи адміністративних органів і т.д.);
 - в) рівень футболу (професіональні, напівпрофесіональні або аматорські клуби);
 - г) статус футболу як виду спорту на території і його ринковий потенціал (середня відвідуваність, телевізійний ринок, спонсорство, потенційні доходи і т. д.);
 - д) приналежність прав власності на стадіони (клуб, місто/район і т. д.) на території, підконтрольній ФФУ;
 - е) підтримка (фінансова та інша) з боку державних, регіональних і місцевих органів влади, включаючи Державні органи з розвитку спорту;
 - є) захист кредиторів;
 - ж) структура управління та особливості групи і периметр звітності.

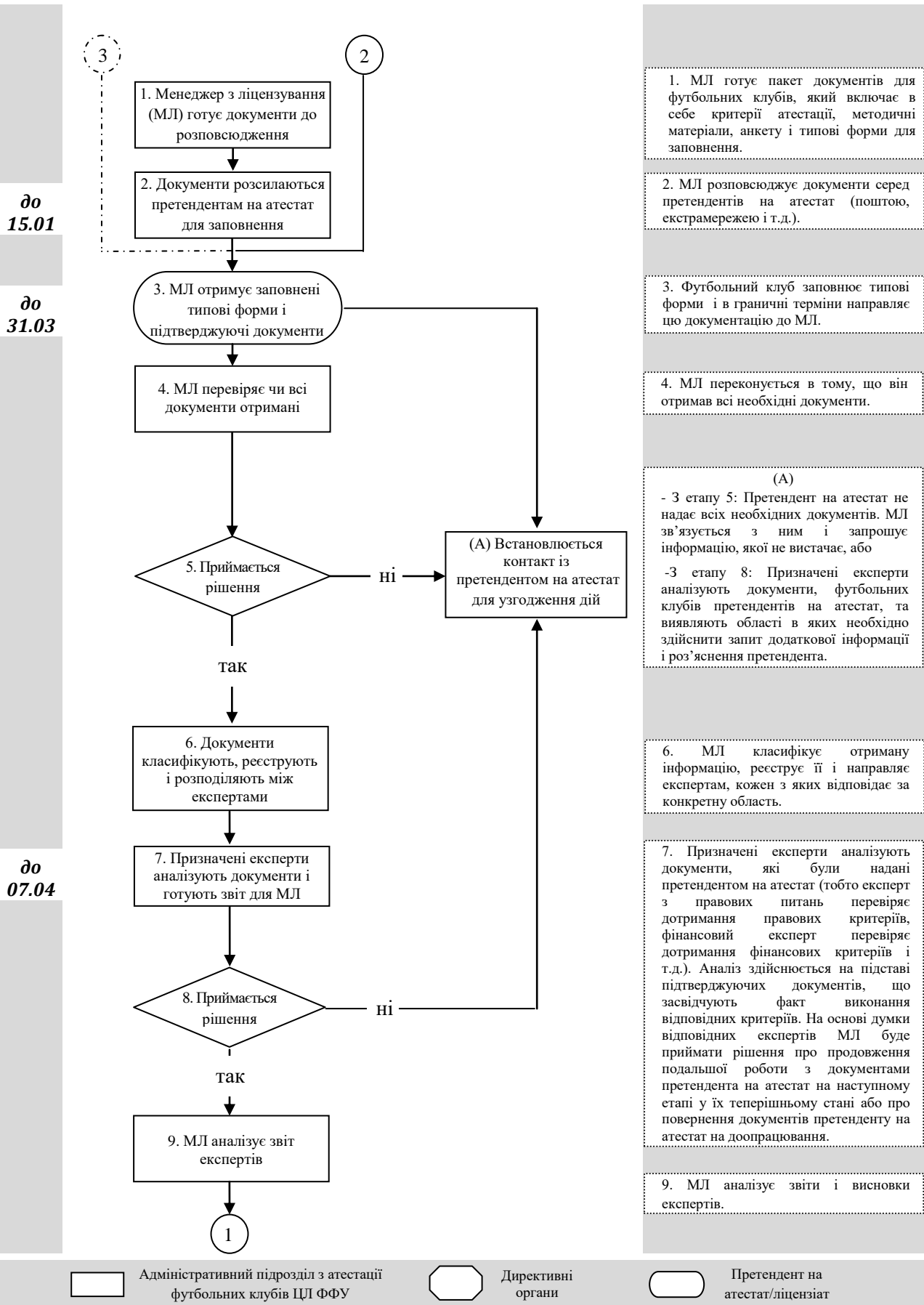
7. Рішення доводиться до відома футбольного клубу. Ухвала з обґрунтуванням має бути винесена у письмовій формі.

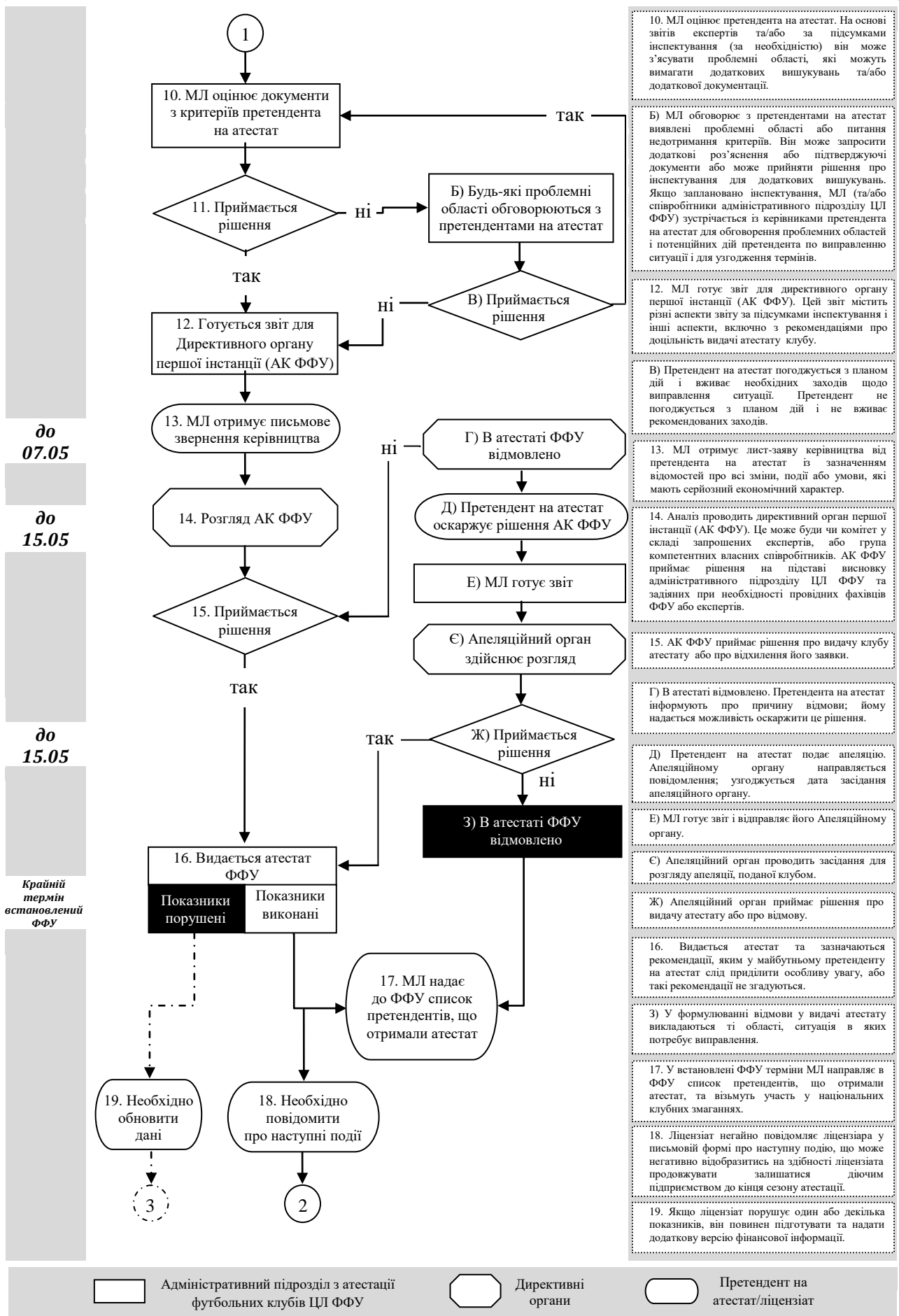
8. Апеляції на рішення Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів можуть бути подані футбольним клубом у письмовому вигляді до Апеляційного комітету ФФУ з атестації футбольних клубів в порядку, передбаченому Статутом ФФУ.

ДОДАТОК II: Виняткове застосування системи атестації клубів

1. Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів визначає мінімальні критерії для виняткового застосування системи атестації клубів (як вказано в статті 16(1) і доводить дані критерії до відома футбольних клубів України не пізніше 31 серпня року, що відбувається перед сезоном атестації.
2. Футбольні клуби України повинні письмово повідомити Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів про заявки на виняткове застосування не пізніше 15 квітня.
3. Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів встановлює необхідні терміни і повідомляє цю інформацію відповідним футбольним клубам України.
4. ФФУ несе відповідальність за доведення вказаних критеріїв до відома зацікавленого клубу (клубів) для оцінки можливості виняткового застосування на національному рівні. Вони також повинні вжити невідкладних заходів стосовно зацікавленого клубу (клубів) з метою підготовки до процедури виняткового застосування.
5. Зацікавлений клуб (клуби) повинен (повинні) представити необхідні документальні підтвердження до Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів, який виконає оцінку клубу (клубів) в частині дотримання встановлених мінімальних стандартів.
6. Комітет ФФУ з атестації футбольних клубів приймає рішення на основі отриманої документації і видає спеціальний дозвіл на участь у змаганнях з футболу які організовує та проводить ФФУ і ОФК «Професіональна футбольна ліга України», якщо всі встановлені критерії дотримані і якщо клуб (клуби) пройшов (пройшли) остаточний відбір на підставі своїх спортивних результатів. Рішення доводиться до відома відповідному клубу (клубам).
7. Якщо цей клуб вибуває зі змагань на підставі спортивних результатів в період процедури виняткового застосування, ФФУ повинна негайно припинити процедуру без винесення ухвали. Така процедура після її припинення не може бути відновлена на пізнішому етапі.
8. Апеляції на рішення Комітету ФФУ з атестації футбольних клубів можуть бути подані футбольним клубом у письмовому вигляді до Апеляційного комітету ФФУ з атестації футбольних клубів в порядку, передбаченому Статутом ФФУ.

ДОДАТОК III: Порядок атестації





до 07.05

до 15.05

до 15.05

Крайній термін становлений ФФУ

10. МЛ оцінює претендента на атестат. На основі звітів експертів та/або за підсумками інспектування (за необхідністю) він може з'ясувати проблемні області, які можуть вимагати додаткових вишукувань та/або додаткової документації.

Б) МЛ обговорює з претендентами на атестат виявлені проблемні області або питання недотримання критеріїв. Він може запросити додаткові роз'яснення або підтверджуючі документи або може прийняти рішення про інспектування для додаткових вишукувань. Якщо заплановано інспектування, МЛ (та/або співробітники адміністративного підрозділу ЦЛ ФФУ) зустрічається із керівниками претендента на атестат для обговорення проблемних областей і потенційних дій претендента по виправленню ситуації і для узгодження термінів.

12. МЛ готує звіт для директивного органу першої інстанції (АК ФФУ). Цей звіт містить різні аспекти звіту за підсумками інспектування і інші аспекти, включно з рекомендаціями про доцільність видачі атестату клубу.

В) Претендент на атестат погоджується з планом дій і вживає необхідних заходів щодо виправлення ситуації. Претендент не погоджується з планом дій і не вживає рекомендованих заходів.

13. МЛ отримує лист-заяву керівництва від претендента на атестат із зазначенням відомостей про всі зміни, події або умови, які мають серйозний економічний характер.

14. Аналіз проводить директивний орган першої інстанції (АК ФФУ). Це може бути чи комітет у складі запрошених експертів, або група компетентних власних співробітників. АК ФФУ приймає рішення на підставі висновку адміністративного підрозділу ЦЛ ФФУ та задіяних при необхідності провідних фахівців ФФУ або експертів.

15. АК ФФУ приймає рішення про видачу клубу атестату або про відхилення його заявки.

Г) В атестаті відмовлено. Претендента на атестат інформують про причину відмови; йому надається можливість оскаржити це рішення.

Д) Претендент на атестат подає апеляцію. Апеляційному органу направляється повідомлення; узгоджується дата засідання апеляційного органу.

Е) МЛ готує звіт і відправляє його Апеляційному органу.

Є) Апеляційний орган проводить засідання для розгляду апеляції, поданої клубом.

Ж) Апеляційний орган приймає рішення про видачу атестату або про відмову.

16. Видається атестат та зазначаються рекомендації, яким у майбутньому претенденту на атестат слід приділити особливу увагу, або такі рекомендації не згадуються.

З) У формулюванні відмови у видачі атестату викладаються ті області, ситуація в яких потребує виправлення.

17. У встановлені ФФУ терміни МЛ направляє в ФФУ список претендентів, що отримали атестат, та візьмуть участь у національних клубних змаганнях.

18. Ліцензіат негайно повідомляє ліцензіара у письмовій формі про наступну подію, що може негативно відобразитись на здібності ліцензіата продовжувати залишатися діючим підприємством до кінця сезону атестації.

19. Якщо ліцензіат порушує один або декілька показників, він повинен підготувати та надати додаткову версію фінансової інформації.

□ Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів ЦЛ ФФУ ⬡ Директивні органи ○ Претендент на атестат/ліцензіат

ДОДАТОК IV: Визначення аудитора і процедур оцінки, що проводиться аудитором

А. Принцип

1. Аудитор має бути незалежним та мати право на проведення аудиту згідно з чинним законодавством України, що має підтверджуватися наданням копій відповідних документів (чинних сертифікатів, свідоцтв).

Б. Процедури оцінки

1. Аудитор повинен провести аудит річної фінансової звітності та іншої інформації на основі узгоджених процедур відповідно до вимог Регламенту.

2. Висновок аудитора повинен містити заяву про те, що аудит проводився відповідно до Міжнародних стандартів аудиту або відповідних національних стандартів або правил.

ДОДАТОК V: Додаткова інформація про доходи та витрати

Назва статті	Сума за рік, тис. грн.	Коментарі
ДОХОДИ		
Доходи від продажу квитків та абонементів		
Доходи від спонсорства і реклами:		
- доходи від спонсорства		
- доходи від реклами		
Доходи від трансферів (оренди футболістів)		
Доходи від продажу прав на трансляцію		
Доходи від комерційної діяльності		
Доходи від субсидій, пожертвувань, фінансової допомоги, членських внесків:		
- від національних або місцевих органів влади		
- від національних футбольних органів		
- від юридичних осіб		
- від фізичних осіб		
Податкові доходи		
Фінансові доходи		Необхідно надати пояснення
Інші доходи		Необхідно надати пояснення
Всього доходів		
ВИТРАТИ		
Витрати на оплату праці (футболістів та інших співробітників):		
- заробітна плата та інша винагорода футболістів		
- відрахування на соціальне страхування (забезпечення) футболістів		
- всього витрати на оплату праці футболістів		
- заробітна плата та інша винагорода інших співробітників		
- відрахування на соціальне страхування (забезпечення) інших співробітників		
- всього витрати на оплату праці інших співробітників		
Амортизація (знос) і знецінення необоротних активів		
Витрати на проведення матчів		
Витрати на спонсорство і рекламу		
Витрати на комерційну діяльність		
Витрати на нерухомість і спортивні об'єкти		
Витрати на розвиток молодіжного футболу		
Фінансові витрати		Необхідно надати пояснення
Інші витрати		Необхідно надати пояснення
Витрати на сплату податків		
Всього витрат		
Прибуток/збиток після оподаткування (фінансовий результат)		

ДОДАТОК VI: Поняття «простроченої заборгованості»

1. Заборгованість вважається простроченою, якщо вона не погашена відповідно до контрактних умов.

2. Заборгованість не вважається простроченою в контексті чинних правил, якщо претендент на атестат/ліцензіат (тобто клуб-боржник) зможе до 31 березня довести, що:

- а) він повністю сплатив відповідну суму; або
- б) він уклав з кредитором угоду, визнану останнім у письмовій формі, про продовження первинного терміну оплати (примітка: те, що кредитор міг не вимагати оплати суми, само по собі не є продовженням терміну); або
- в) він подав позов, взятий до розгляду компетентними органами згідно з національним законодавством, або ініціював процес в національних або міжнародних футбольних інстанціях або відповідному арбітражному суді відносно цієї простроченої заборгованості; якщо ж, тим паче, директивні органи ФФУ визнають, що такий позов був заявлений з єдиною метою – уникнути погашення заборгованості у терміни, встановлені чинними правилами (тобто виграти час), відповідна сума як і раніше вважатиметься простроченою заборгованістю; або
- г) він оскаржив позов або процес, заявлений або ініційований проти нього кредитором відносно простроченої заборгованості, і здатний довести до розумного запевнення відповідних директивних органів ФФУ, що поданий позов або ініційований процес явно є необґрунтованим;
- д) він здатний продемонструвати розумне запевнення відповідних директивних органів ФФУ, що він вжив усіх необхідних заходів для виявлення та виплати клубу (ам) - кредиторам компенсації за підготовку і платежів солідарності (як визначено в Регламенті ФІФА зі статусу і трансферу футболістів та Регламенті ФФУ зі статусу і трансферу футболістів).



Україна, 01133, Київ, пров. Лабораторний 7 а, а/с 55
Федерація футболу України
Адміністративний підрозділ з атестації футбольних клубів
Тел./факс: (044) 521 06 32, 521 06 33
<http://www.ffu.org.ua>
e - mail: info@ffu.org.ua